

Årsredovisning för  
**Stora Brunnsvik AB**  
559005-4911

Räkenskapsåret  
**2018-01-01 - 2018-12-31**

<b>Innehållsförteckning:</b>	<b>Sida</b>
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Kassaflödesanalys	6
Noter	7-11
Underskrifter	12

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Stora Brunnsvik AB, org nr 559005-4911, får härmed avge årsredovisning för verksamhetsåret 2018.

Bolaget bildades 2015-02-23 och är helägt av Ludvika Kommunfastigheter AB, som i sin tur är helägt av Ludvika kommun.

### Allmänt om verksamheten Verksamhetens art och inriktning

#### STORA BRUNNSVIK AB

2015-04-02 köpte bolaget fastigheterna Brunnsvik 1:68 och Brunnsvik 3:27 av LO. I samband med köpet av fastigheterna från LO fick bolaget ett driftbidrag på 2,9 mkr.

Bolagets verksamhet är att äga och förvalta fastighetsbeståndet för att tillhandahålla kommunens verksamheter, offentliga aktörer och näringslivet med lokaler och/eller bostäder samt vara aktivt i att söka samordningsfördelar.

#### Fastighet BRUNNSVIK 1:68 OCH BRUNNSVIK 3:27

Stora Brunnsvik AB äger två fastigheter. Fastighet 3:27 är belägen vid Väsmans strand och innefattar ett båthus och ett hus med omklädningsrum. Fastighet 1:68 är belägen på båda sidor av riksväg 66 och innefattar 19 byggnader av olika karaktär; mestadels träbyggnader med övernattningsrum och konferenslokaler.

Fastighet 1:68 är detaljplanelagd och detta medför att byggnaderna får användas som utbildnings- eller samlingslokaler samt även bland annat elevbostäder. Innan detaljplanen ändras är det vid behov möjligt att söka tillfälliga bygglov, på fem eller tio år, för annan verksamhet.

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

*Belopp i Tkr*

	2018	2017	2016
Hyresintäkter	1 197	3 615	3 242
Resultat efter finans. poster	-2 751	49	-262
Balansomslutning	12 843	14 735	14 550
Soliditet %	14	34	34

*Definitioner: se not 14*

Minskade hyresintäkter är en följd av kommunens uppsägning av hyresavtal.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

#### HYRESGÄSTER

Stora Brunnsvik AB har ett antal hyresgäster i olika byggnader. Dessa är Brunnsviks Folkhögskola som hyr Vita Huset, Smedjan och Storstugan, elever som studerar på VBU samt ett par lärare hyr rum i Milan/Kolet och Hyttan, Ludvika församling hyr Högan Loft som bostad, musiker hyr musikstudios i Storstugan samt att Lillstugan och Bonnierska är uthyrda som bostad till privatpersoner. Konferenslokaler och festlokaler hyrs ut på förfrågan till privatpersoner/företag.

#### OMRÅDET OCH BYGGNADER

I början av året uppkom en vattenskada i Bikupan. Återställningen har pågått under hela året då

skadan var stor i hela byggnaden. I september såldes Sporthallen till en privat aktör för köpesumman 1,5 Mkr, i köpet ingick ca fyra Hk mark. Två bostäder (en lägenhet i Utsikten och ett enfamiljshus Lillstugan) har tillskapats där lärare som arbetar på Brunnsviks Folkhögskola bor.

Arbetet med ändrad detaljplan pågick under hela 2018. Länsstyrelsen krävde att en ny kulturutredning skulle göras och Dalarnas museum fick uppdraget. I slutet av året granskades återigen detaljplanen och den beräknas vara ändrad och klar januari 2019.

#### MARKNADSFÖRING

I maj anordnades ett öppet hus och hela området med byggnader visades för allmänheten. Även en Näringslivsfrukost anordnades. Representanter från näringslivet bjöds in och frukosten blev mycket välbesökt och lyckad. På objektvision.se har objekt presenterats.

#### Förslag till disposition av företagets förlust

	<i>Belopp i Tkr</i>
<hr/>	
Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten:	
balanserat resultat	-1 137
årets resultat	-2 712
Totalt	<hr/> -3 849
behandlas enligt följande:	
balanseras i ny räkning	-3 849
Summa	<hr/> -3 849

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

## Resultaträkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2018-01-01- 2018-12-31</i>	<i>2017-01-01- 2017-12-31</i>
Hysesintäkter	2	1 197	3 615
Övriga rörelseintäkter	3	1 522	558
		<u>2 719</u>	<u>4 173</u>
<b><i>Rörelsens kostnader</i></b>			
Fastighetskostnader	4	-4 805	-3 340
Övriga externa kostnader	5	-372	-487
Personalkostnader	6	-4	-
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-289	-296
<b>Rörelseresultat</b>		<u>-2 751</u>	<u>50</u>
<b><i>Resultat från finansiella poster</i></b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-	-
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>-2 751</u>	<u>50</u>
<b>Resultat före skatt</b>		<u>-2 751</u>	<u>50</u>
Skatt på årets resultat	7	39	39
<b>Årets resultat</b>		<u>-2 712</u>	<u>89</u>

## Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2018-12-31</i>	<i>2017-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	8	11 834	12 758
Inventarier, verktyg och installationer	9	41	115
		<hr/>	<hr/>
		11 875	12 873
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<hr/>	<hr/>
		11 875	12 873
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager mm</b>			
Råvaror och förnödenheter		103	107
		<hr/>	<hr/>
		103	107
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		325	1 200
Aktuell skattefordran		1	-
Övriga fordringar		-	138
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		-	261
		<hr/>	<hr/>
		326	1 599
<b>Kassa och bank</b>		<hr/>	<hr/>
		539	156
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<hr/>	<hr/>
		968	1 862
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<hr/>	<hr/>
		12 843	14 735

## Balansräkning

Belopp i Tkr	Not	2018-12-31	2017-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (50000 aktier)		50	50
Uppskrivningsfond		5 562	6 094
		<u>5 612</u>	<u>6 144</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		-1 137	-1 226
Årets resultat		-2 712	89
		<u>-3 849</u>	<u>-1 137</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>1 763</u>	<u>5 007</u>
<b>Avsättningar</b>			
Uppskjuten skatteskuld	10	1 513	1 683
		<u>1 513</u>	<u>1 683</u>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till koncernföretag	13	8 300	7 000
		<u>8 300</u>	<u>7 000</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		336	89
Skulder till koncernföretag		879	444
Skatteskulder		-	157
Övriga kortfristiga skulder		8	107
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		44	248
		<u>1 267</u>	<u>1 045</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>12 843</u>	<u>14 735</u>

### Eget kapital

	Aktie- kapital	Uppskrivn.- fond byggnad	Fritt eget kapital
Vid årets början	50	6 094	-1 137
Uppskrivningsfond, upplösning		-532	
Årets resultat			-2 712
<b>Vid årets slut</b>	<b>50</b>	<b>5 562</b>	<b>-3 849</b>

## Kassaflödesanalys

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2018-01-01- 2018-12-31</i>	<i>2017-01-01- 2017-12-31</i>
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		-2 751	49
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m		-1 233	296
		-3 984	345
Betald inkomstskatt		-158	20
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>-4 142</b>	<b>365</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		3	-28
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		1 274	-803
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		380	189
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-2 485</b>	<b>-277</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar			-72
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		1 568	
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>1 568</b>	<b>-72</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Upptagna lån		1 300	
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>1 300</b>	<b>-</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>383</b>	<b>-349</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>156</b>	<b>505</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>539</b>	<b>156</b>

## Noter till kassaflödesanalysen

### **Not Betalda räntor och erhållen utdelning**

	<i>2018-01-01- 2018-12-31</i>	<i>2017-01-01- 2017-12-31</i>
Erhållen utdelning	-	-
Erhållen ränta	-	-
Erlagd ränta	-	-

### **Not Likvida medel**

	<i>2018-12-31</i>	<i>2017-12-31</i>
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Kassamedel	2	2
Banktillgodohavande	537	154
	<b>539</b>	<b>156</b>

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i Tkr om inget annat anges.

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokförings- nämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar med tillägg för uppskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Utgifter för nedmontering, bortforsling eller återställande av plats räknas inte in i anskaffningsvärdet för en materiell anläggningstillgång.

#### **Tillkommande utgifter**

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

#### **Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

#### *Materiella anläggningstillgångar*

	<i>År</i>
Byggnader	15-40
Markanläggningar	20
Inventarier, verktyg och installationer	5

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:

- Stomme 60 -100 år
- Stomkompletteringar, innerväggar mm 20-50 år
- Installationer, värme, el, VVS, ventilation mm 5-40 år
- Yttre ytskikt, fasader, yttertak mm 40 år
- Inre ytskikt, maskinell utrustning mm 20-40 år



### **Finansiella tillgångar och skulder**

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

#### *Redovisning i och borttagande från balansräkningen*

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

#### *Värdering av finansiella tillgångar*

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

#### *Värdering av finansiella skulder*

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Kortfristiga skulder redovisas till anskaffningsvärde.

### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

### **Avsättningar**

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

### Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

### Not 2 Hyresintäkter

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Bostäder	35	36
Lokaler	1 162	3 579
<b>Summa</b>	<b>1 197</b>	<b>3 615</b>

### Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Vinst vid avyttring av byggnader och mark	1 500	-
Vinst vid avyttring av maskiner och inventarier	22	-
Försäkringsersättning	-	558
<b>Summa</b>	<b>1 522</b>	<b>558</b>

### Not 4 Fastighetskostnader

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Fastighetsskötsel exkl.personalkostnader	472	465
Reparationer	2 598	807
Taxebundna kostnader	1 150	1 592
Underhåll	100	20
Fastighetsskatt	138	138
Riskkostnader, försäkringsärenden	347	318
<b>Summa</b>	<b>4 805</b>	<b>3 340</b>

### Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
<i>PwC</i>		
Revisionsuppdrag	27	57

### Not 6 Anställda och personalkostnader

Bolaget har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Ersättningar till styrelsen har ej utgått.

## Not 7 Skatt på årets resultat

	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Uppskjuten skatt	39	39
	<b>39</b>	<b>39</b>

## Avstämning av effektiv skatt

	Procent	2018-01-01- 2018-12-31	2017-01-01- 2017-12-31
Resultat före skatt		-2 751	49
Skatt enligt gällande skattesats	22%	605	-11
Ej avdragsgilla kostnader		0	-1
Ej skattepliktiga intäkter		1	-
Justering skattemässiga avskrivningar		-23	-23
Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt		-583	35
Skatt på temporära skillnader		39	39
<b>Redovisad effektiv skatt</b>		<b>39</b>	<b>39</b>

## Not 8 Byggnader och mark

	2018-12-31	2017-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	5 427	5 427
-Nyanskaffningar	-	-
	<b>5 427</b>	<b>5 427</b>
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-483	-242
-Årets avskrivning	-270	-241
	<b>-753</b>	<b>-483</b>
<i>Ackumulerade uppskrivningar</i>		
-Vid årets början	7 813	7 907
-Återförda uppskrivningar på avyttringar och utrangeringar	-591	-
-Årets avskrivning på uppskrivet belopp	-62	-94
-Årets uppskrivningar	-	-
	<b>7 160</b>	<b>7 813</b>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>11 834</b>	<b>12 757</b>

## Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2018-12-31	2017-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	174	102
-Nyanskaffningar	-	72
-Avyttringar och utrangeringar	-72	-
	<b>102</b>	<b>174</b>
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-59	-24
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	26	-
-Årets avskrivning	-28	-35
	<b>-61</b>	<b>-59</b>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>41</b>	<b>115</b>

### Not 10 Uppskjuten skatt

2018-12-31	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
Väsentliga temporära skillnader		1 513	1 513
Uppskjuten skattefordran/skuld	-	1 513	1 513
<b>Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)</b>			<b>1 513</b>

### Temporär skillnad

2018-12-31	Redovisat värde	Skattemässigt värde	Temporär skillnad
Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skatteskuld			
Byggnader	11 834	4 955	6 879
	<b>11 834</b>	<b>4 955</b>	<b>6 879</b>

Skattemässiga underskottsavdrag uppgår till 1 066 089 kr.

### Not 11 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

#### Ställda säkerheter & eventalförpliktelser

	2018-12-31	2017-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

### Not 12 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Ludvika Kommunfastigheter AB, org nr 556049-7140, med säte i Ludvika. Ludvika Kommunfastigheter AB ingår i en koncern där Ludvika Kommun, org nr 212000-2270 med säte i Ludvika, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

### Not 13 Långfristiga skulder

	2018-12-31	2017-12-31
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen		
Skulder till koncernföretag	8 300	7 000

### Not 14 Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet:


(Totalt eget kapital + 78 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

## Underskrifter


Ludvika den



Ingvar Henriksson  
Styrelseordförande



Gaby Back  
Styrelseledamot



Jörgen Hammarin  
Styrelseledamot




Bengt Åkman  
Styrelseledamot



Ulf Rosenqvist  
Verkställande direktör



Conny Bringås  
Styrelseledamot

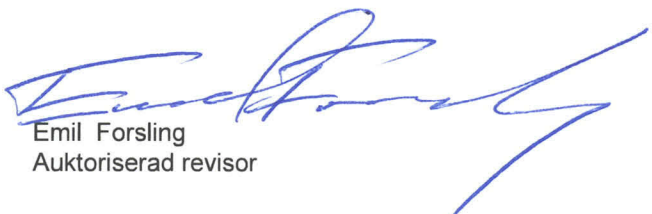


Fredrik Trygg  
Styrelseledamot



Mikael Hjort  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2019-05-15.  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Emil Forsling  
Auktoriserad revisor

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Stora Brunnsvik, org.nr 559005-4911

---

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stora Brunnsvik för år 2018.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Stora Brunnsviks finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Stora Brunnsvik.

#### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Stora Brunnsvik enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### *Revisorns ansvar*

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

#### *Uttalanden*

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Stora Brunnsvik för år 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Stora Brunnsvik enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### *Revisorns ansvar*

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Ludvika den 15 maj 2019

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Emil Forsling  
Auktoriserad revisor

# **Lekmannarevisorns granskningsrapport enligt 10 kap 13§ aktiebolagslagen**

GRANSKNINGSRAPPORT

**Till årsstämman i**

**Stora Brunnsvik AB**

Org nr 559005-4911

Jag har granskat Stora Brunnsvik AB:s verksamhet för år 2018.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, eventuella ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen samt god revisionsred i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. Samplanering har skett med bolagets auktoriserade revisor och en särskild granskningsredogörelse har upprättats.

Jag anser att de revisionsbevis jag inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden nedan.

Jag bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Ludvika den 8 maj 2019



Bo A Johansson  
Lekmannarevisor